

Inspectierapport

Kinderopvang het Maanvisje B.V. (KDV)

Wilhelminasingel 48

5351 CC Berghem

Registratienummer 122188123

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Oss
Datum inspectie:	10-02-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	20-02-2025

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	9
Overzicht getoetste inspectie-items	11
Pedagogisch klimaat.....	11
Personeel en groepen	12
Gegevens voorziening	14
Opvanggegevens	14
Gegevens houder	14
Gegevens toezicht	14
Gegevens toezichthouder (GGD)	14
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	14
Planning	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	15

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en pedagogisch coach.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

In opdracht van de gemeente Oss heeft er op maandag 10 februari 2025 een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden bij kinderdagverblijf het Maanvisje.

Conclusie en bevindingen

Bij het volgende hoofdstuk is aan de getoetste kwaliteitseisen voldaan:

- personeel en groepen.

Bij het volgende hoofdstuk is na herstelaanbod voldaan aan de getoetste kwaliteitseisen:

- pedagogisch klimaat (inhoud beleid).

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

Kinderdagverblijf Het Maanvisje bevindt zich samen met de buitenschoolse opvang van dezelfde houder in één gebouw. Het kinderdagverblijf heeft op deze locatie de beschikking over een eigen groepsruimte, een speelhal (de jungle), een slaapruijnte en een aangrenzende buitenruimte. De speelhal en de buitenruimte zijn voor gezamenlijk gebruik voor de buitenschoolse opvang en het kinderdagverblijf.

Kinderdagverblijf Het Maanvisje is in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd voor maximaal 16 kindplaatsen en biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. De opvang vindt plaats in één stamgroep: Guppies

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

Datum onderzoek	Soort onderzoek	Oordeel
9 augustus 2022	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet aan alle getoetste kwaliteitseisen.
25 november 2022	Onderzoek voor registratie i.v.m. houderwijzing	De houder voldoet niet aan alle getoetste kwaliteitseisen; betreffende hoofdstuk 'personeel en groepen' (verklaring omtrent gedrag rechtspersoon). Na herstelaanbod voldoet de houder aan alle getoetste kwaliteitseisen. De gemeente is positief geadviseerd om de wijziging van gegevens in het Landelijk Register Kinderopvang toe te wijzen.
17 april 2023	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet aan alle getoetste kwaliteitseisen.
8 januari 2024	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet aan alle getoetste kwaliteitseisen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld, waarin de kenmerkende pedagogische visie is beschreven en waarin wordt toegelicht hoe de organisatie invulling geeft aan pedagogisch werken met kinderen.

De volgende voorwaarden zijn in het pedagogisch beleid voldoende concreet beschreven:

- verantwoorde dagopvang;
- volgen van de ontwikkeling van het kind en doorlopende ontwikkellijn met basisonderwijs en buitenschoolse opvang;
- mentorschap;
- werkwijze, omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen en de wijze waarop wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio;
- wennen;
- verlaten van de stamgroep(ruimte);
- gebruik van extra dagdelen.

De volgende voorwaarden zijn niet van toepassing bij kdv Het Maanvisje:

- het waarborgen van de emotionele veiligheid en stabiliteit voor de kinderen indien er geen vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep;
- meertalige kinderopvang.

De volgende voorwaarden zijn niet voldoende concreet beschreven:

- taken en begeleiding van beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers.

In het beleid ontbreekt de verwijzing naar het beleid stagiaires, er staat enkel dat ze richtlijnen hanteren. Daarnaast staat opgenomen dat de stagiaire altijd boventallig wordt ingezet. Maar op de dag van inspectie werd de bol-stagiaire ingezet in verband met ziekte van de vaste beroepskracht. Deze werkwijze ontbreekt in het beleid.

Herstelaanbod

De houder is binnen een afgesproken hersteltermijn, in de gelegenheid gesteld het pedagogisch beleid aan te vullen met betrekking tot de taken en begeleiding van stagiaires.

Situatie na herstelaanbod

In het aangepaste pedagogisch beleidsplan van kdv Het Maanvisje, versie februari 2025, is een verwijzing opgenomen naar het separate beleid stagiaires: *"Over het begeleiden van stagiaires hanteren wij bepaalde richtlijnen welke vastliggen in het beleid stagiaires"*.

Tevens is ten aanzien van de inzet van een derde jaars stagiaire een alinea opgenomen waarin wordt vermeld dat het in bepaalde situaties mogelijk is een stagiaire intallig op de groep in te zetten: *Binnen "Het Maanvisje" kan het voorkomen dat er derdejaars studenten stagelopen. Deze stagiaires kunnen, indien nodig, tijdens vakanties en ziektevervanging worden ingezet op de groep (met uitzondering van hun vaste stagedagen). Dit geldt echter niet voor een structurele wekelijkse*

5 van 15

inzet. Daarnaast kijken wij altijd naar de stagiaire; is de stagiaire bekwaam genoeg om onder toezicht van de pedagogisch medewerkers ingezet te worden? De stagiaire is nooit eindverantwoordelijke en er is altijd een pedagogisch medewerkster in dezelfde ruimte aanwezig.

- de kaders waarbinnen verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet; De tijdstippen wanneer er kan worden afgeweken staan benoemd in het pedagogisch beleidsplan. Hierbij ontbreekt echter wat de afwijking precies inhoudt, wat is de beroepskrachtkindratio tijdens de afwijkende tijden. De regelgeving schrijft voor dat er minimaal de helft van het aantal vereiste beroepskrachten op de groep werkzaam is tijdens de afwijkende tijden. Deze informatie ontbreekt aldus.

Herstelaanbod

De houder is binnen een afgesproken hersteltermijn, in de gelegenheid gesteld het pedagogisch beleid aan te vullen met betrekking tot de afwijkende tijden.

Situatie na herstelaanbod

In het aangepaste pedagogisch beleidsplan van kdv Het Maanvisje, versie februari 2025, is opgenomen: *Als we afwijken van de beroepskracht-kindratio (BKR), is minimaal de helft van het aantal vereiste beroepskrachten aanwezig. In ons personeelsrooster registreren wij de werk- en pauze tijden. Daarnaast begint er op maandag, dinsdag en donderdag een collega om 13:00 en op woensdag en vrijdag om 11:30 om de pedagogisch medewerkster te ondersteunen in de pauze. Hierdoor zijn er altijd twee pedagogisch medewerkster aanwezig op de groep.*

Er wordt, na herstelaanbod, voldaan aan de gestelde eisen.

Handelen conform beleid

Om ervoor te zorgen dat beroepskrachten handelen conform dit pedagogisch beleidsplan wordt het beleid, of onderdelen hiervan, tijdens vergaderingen besproken met de beroepskrachten. Dit blijkt uit gesprekken met de pedagogisch beleidsmedewerker/coach en beroepskrachten.

Naast het beleid, wordt ook de ontwikkeling van kinderen besproken en wordt er gekeken naar de uitvoering van het pedagogisch beleid. De beroepskrachten worden begeleid door de pedagogisch beleidsmedewerker/coach in de uitvoering en borging van het pedagogisch handelen op de werkvloer. De pedagogisch beleidsmedewerker levert ook een bijdrage aan de ontwikkeling, uitvoering en implementatie van het pedagogisch beleid.

Uit de observatie van de praktijk blijkt dat de beroepskrachten handelen in overeenstemming met het pedagogisch beleidsplan. Hieronder volgt een voorbeeld van een praktijksituatie:

Beleid

Persoonlijke aandacht, rust en stabiliteit vinden wij heel belangrijk. Net als samen plezier maken. Onze pedagogisch medewerkers kijken en luisteren naar wat de kinderen leuk vinden en nodig hebben, en spelen daarop in.

Observatie

Zichtbaar is dat de kinderen en de beroepskrachten samen plezier hebben tijdens de yoga oefeningen, maar ook tijdens het blokken bouwen van de jongste kinderen. Positief opvallend is de aandachtgerichtheid op ieder individueel kind, ieder kind wordt 'gezien' door de beroepskrachten. De sfeer op de groep is ontspannen, er wordt gewerkt met een vast team van beroepskrachten, zodat ieder kind bekend is met de beroepskrachten die werkzaam zijn die dag.

Conclusie

De houder voldoet, na herstelaanbod, aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

De houder is verantwoordelijk voor het bieden van verantwoorde kinderopvang. De beoordeling of deze verantwoorde opvang daadwerkelijk wordt geboden, is gebaseerd op observaties van de pedagogische praktijk en gesprekken met beroepskrachten. Daarbij is gekeken of de praktijk overeenkomt met het pedagogisch beleidsplan. Voor de beoordeling van de pedagogische praktijk zijn de indicatoren uit het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' gebruikt. Hierbij is specifiek gelet op de vier pedagogische basisdoelen zoals benoemd in de Wet Kinderopvang: het waarborgen van sociaal-emotionele veiligheid, het bevorderen van de ontwikkeling van persoonlijke en sociale competenties, en het overdragen van normen en waarden aan kinderen.

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden op maandag 10 februari 2025. Gedurende deze middag zijn de volgende activiteiten waargenomen:

- gezamenlijke activiteit: kinderyoga, gezelschapsspelletje spelen
- Vrij spel

Op basis van de observatie is geconstateerd dat de houder voldoende zorg draagt voor het bieden van verantwoorde kinderopvang. De volgende situaties zijn onder meer waargenomen:

Emotionele veiligheid

Respectvol contact

Observatie

De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op.

Een kind zoekt de beroepskracht op, ze leunt tegen haar heen. De beroepskracht zakt door haar knieën op ooghoogte van het kind en vraagt: "Wil jij bij mij zitten? Kom maar". Door het kind op schoot te nemen en een knuffel te geven, creëert ze een gevoel van veiligheid en geborgenheid. Dit soort interacties bevorderen een veilige hechting en ondersteunen de emotionele ontwikkeling van het kind.

Steun krijgen

Observatie

De kinderen laten zich enthousiast maken en motiveren door de beroepskracht. Door mee te doen met de kinderyoga en de kinderen aan te moedigen, creëert de beroepskracht een positieve en stimulerende omgeving. Ze geeft duidelijke instructies zoals "ga maar liggen" en "wie kan er de benen omhoog doen," en complimenteert de kinderen met "goed zo." Dit helpt de kinderen om zich betrokken en gemotiveerd te voelen, en bevordert hun fysieke en emotionele ontwikkeling.

Sociale competentie

Ontdekken en herkennen

Observatie

Kinderen krijgen ondersteuning en aanmoediging om contact met groepsgenootjes te maken en te onderhouden. De beroepskrachten stimuleren de interactie tussen kinderen met dezelfde interesses, in gesprekken en tijdens spel. De groep wordt opgesplitst in twee groepjes, de jongste kinderen spelen samen op de grond en bouwen een blokkentoren, terwijl de oudere kinderen worden aangemoedigd om samen een gezelschapsspelletje van Woezel en Pip te spelen. Hierbij herkennen ze de plaatjes en benoemen ze de kleuren. De beroepskrachten moedigen de kinderen aan om naar elkaar te luisteren en van elkaar te leren, wat hun sociale vaardigheden en groepsdynamiek versterkt.

Participatie

Observatie

De beroepskrachten betrekken de kinderen actief bij verzorgende en organisatorische taken zoals opruimen en dingen klaarzetten, zij geven de kinderen positieve feedback en waardering om ze te motiveren. Bij het opruimen van een spelletje moedigt de beroepskracht de kinderen aan om onder de tafel te kijken of er kaartjes zijn gevallen en vraagt wie het kaartje wil oprapen. Daarnaast stimuleert ze een kind om de beker zelf op te ruimen door te zeggen: "Zet de beker maar op het aanrecht." De kinderen krijgen complimentjes voor hun bijdragen, wat hun zelfvertrouwen en verantwoordelijkheidsgevoel versterkt.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (10 februari 2025)
- Gesprek pedagogisch beleidsmedewerker(s) (10 februari 2025)
- Observatie (10 februari 2025)
- Pedagogisch beleidsplan (kinderopvang Het Maanvisje, versie december 2024 en versie februari 2025)
- Stagebeleid

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Alle beroepskrachten, de houder en de stagiaire zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en zijn door de houder aan de organisatie gekoppeld.

De nieuw aangestelde beroepskracht per 15 oktober 2024 is voorafgaand aan de start van de werkzaamheden ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang, namelijk op 10 oktober 2024. Tevens is de beroepskracht die nog moet gaan starten bij kinderdagverblijf Het Maanvisje reeds ingeschreven en gekoppeld op 7 februari 2025.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Opleidingseisen

Beroepskrachten

Alle beroepskrachten die werkzaam zijn bij kinderdagverblijf Het Maanvisje beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang. Daarnaast voldoen de aanwezige beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek aan de taaleis, zoals vastgesteld in de Wet IKK (Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang).

Pedagogisch beleidsmedewerker

Een pedagogisch beleidsmedewerker coacht de beroepskrachten bij de dagelijkse werkzaamheden en houdt zich bezig met de ontwikkeling en implementatie van het pedagogisch beleid. De taken van de coach en de beleidsmedewerker kunnen binnen een organisatie worden gecombineerd tot één functie, of als afzonderlijke functies worden ingevuld.

Op deze locatie worden de taken van pedagogisch coach en van beleidsmedewerker door twee personen uitgevoerd. De houder is de pedagogisch beleidsmedewerker en één beroepskracht is aangesteld als pedagogisch beleidsmedewerker en tevens coach. Betreffende beroepskracht beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen Cao Kinderopvang.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft op peildatum het aantal kindercentra dat de houder exploiteert en het totale aantal fulltime-equivalent (fte) beroepskrachten (inclusief de flexwerkers), die werkzaam zijn bij de houder vastgesteld.

De houder bepaalt de minimale ureninzet aan de hand van de volgende formule: (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x aantal fte pedagogisch medewerkers (inclusief flexwerkers)). De

som van de minimale ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker is door de houder op de juiste wijze toegepast.

Peildatum	Benodigde beleidsuren op jaarbasis (50 x aantal kindercentra)	Benodigde coachingsuren op jaarbasis (10 x aantal fte)	De minimale ureninzet = som (van 50 uur x aantal kindercentra) + (10 uur x aantal fte)
1 januari 2025	50 x 2 = 100 uur	10 x 5,9 fte = 59 uur	100 + 59 = 159 uur

Daadwerkelijke ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker

De houder dient voldoende formatie te hebben om de minimale ureninzet van een pedagogisch beleidsmedewerker ook daadwerkelijk te kunnen inzetten. Uit de overlegde documenten is af te leiden dat er voldoende formatie pedagogisch beleidsmedewerker beschikbaar is binnen de organisatie.

Urenverdeling pedagogisch beleidsmedewerker

De toezichthouder heeft op deze locatie gesproken met beroepskrachten en de pedagogisch coach en heeft daarnaast diverse documenten ingezien (zie bronnen voor specificatie).

Uit de gesprekken en documenten blijkt dat de urenverdeling voldoet aan de wettelijke eisen:

- De urenverdeling is jaarlijks, schriftelijk en per kindercentrum vastgesteld;
- De houder heeft deze urenverdeling inzichtelijk gemaakt voor beroepskrachten en ouders. Maandelijks ontvangen ouders een nieuwsbrief waarin ook het coachingsplan wordt toegelicht;
- De houder heeft in de urenverdeling duidelijk onderscheid gemaakt tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coaching uren;
- Iedere beroepskracht kan jaarlijks coaching ontvangen in de uitvoering van de werkzaamheden.

Coaching ontvangen

Uit de documenten en gesprekken blijkt dat de beroepskrachten van deze locatie coaching hebben ontvangen en dat het aannemelijk is, dat zij dat ook in de toekomst zullen ontvangen. De beroepskrachten zijn positief over het aanbod van coaching, zij ervaren het als nuttig en verdiepend. Afgelopen jaar is er coaching on the job ingezet naar aanleiding van individuele vragen van de beroepskrachten, bijvoorbeeld over hoe te handelen in een specifieke situatie of bepaald gedrag van een kind. Er zijn persoonlijke doelen, maar ook teamdoelen vastgesteld. Het team heeft afgelopen kwartaal ingezet op hoe de onrustige momenten op de dag op de kinderdagverblijfgroep beter ingevuld kunnen worden. De coaching wordt als zeer waardevol ervaren. De pedagogisch coach van Het Maanvisje dient ook zelf gecoacht te worden. Dit gebeurt middels het volgen van intervisietrainingen en/of cursussen.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (10 februari 2025)
- Gesprek pedagogisch beleidsmedewerker(s) (10 februari 2025)
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Beleidsplan PBM/coach

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden signaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kinderopvang het Maanvisje B.V.
Website	: http://www.hetmaanvisje.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000051999552
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Kinderopvang het Maanvisje B.V.
Adres houder	: Wilhelminasingel 48
Postcode en plaats	: 5351 CC Berghem
KvK nummer	: 85995398
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Hart voor Brabant
Adres	: Postbus 3024
Postcode en plaats	: 5003 DA Tilburg
Telefoonnummer	:
Onderzoek uitgevoerd door	: M. van de Laar

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Oss
Adres	: Postbus 5
Postcode en plaats	: 5340 BA OSS

Planning

Datum inspectie	: 10-02-2025
Opstellen concept inspectierapport	: 19-02-2025
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 20-02-2025
Verzenden inspectierapport naar houder	: 20-02-2025
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 20-02-2025
Openbaar maken inspectierapport	: 27-02-2025

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.